

**Toestemming gebruik beeldmateriaal op**

**CNBS De Wegwijzer**





Schuineslootweg 85  
7777RJ Schuinesloot  
[www.cnbswegwijzer.nl](http://www.cnbswegwijzer.nl)  
Find us on  [CNBS De Wegwijzer/De Wegwijzer](#)  
[cnbsdewegwijzer@cnbswegwijzer.nl](mailto:cnbsdewegwijzer@cnbswegwijzer.nl)  
0523-683053

Schuinesloot, 13 november 2018

Beste ouder/verzorger,

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn.

Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen.

Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter als hij/zij jonger is dan 16 jaar. Leerlingen van 16 jaar en ouder moeten zelf toestemming geven, daar is volgens de wet geen toestemming van de ouders/verzorgers voor nodig.

Het is goed om het geven van toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag. Het is goed mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

**Met deze brief vragen we u aan te geven waarvoor "CNBS De Wegwijzer" beeldmateriaal van uw zoon/dochter mag gebruiken. Op het toestemmingsformulier kunt u zien voor welk doel de verschillende opties gebruikt worden.**

Als we beeldmateriaal willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stage- juf op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, dan op het antwoordformulier vermeld staat, nemen we contact met u op.

Wij vragen eenmalig toestemming aan u tijdens de periode dat uw kind bij ons op school zit. U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden.

**Wilt u het antwoordformulier met uw kind meegeven naar school?**

Alvast bedankt voor uw medewerking!

Met vriendelijke groet,

Lidy Tuin, Directeur



## Toestemmingsformulier gebruik beeldmateriaal

Hierbij geeft ondergetekende,

ouder/verzorger van: .....

naam leerling: .....

groep/klas: .....

de school toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) van de leerling\*:

Publicatie:	Doel	Toestemming
<input type="checkbox"/> in de schoolgids en/of schoolbrochure	Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school en het onderwijs en om een indruk te delen over het onderwijs op school. Hiernaast wordt het beeldmateriaal gebruikt voor PR-doeleinden van de school.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
<input type="checkbox"/> op de openbare website van de school	Informeren van (toekomstige) ouders, (toekomstige) leerlingen en andere geïnteresseerden over de school, het geven en volgen van onderwijs, geven van informatie over diverse onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, schoolfeesten, etc. Hiermee wordt een indruk gegeven van de school.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
<input type="checkbox"/> via de school-app <input type="checkbox"/> op de website van de school	Informeren van ouders en leerlingen over de onderwijsactiviteiten zoals lessen, schoolreisjes, excursies, schoolfeesten, etc.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
<input type="checkbox"/> in de digitale nieuwsbrief	Ouders en leerlingen informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om school.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
<input type="checkbox"/> op sociale-media accounts van de school, Facebook en een besloten YouTube kanaal, deze is alleen met een door ons afgegeven link te openen	Informatie en beeldmateriaal verspreiden over activiteiten (zoals excursies en schoolreisjes) en ontwikkelingen op en rondom school. Het delen van beeldmateriaal geeft een indruk over het gegeven onderwijs op school.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

De school maakt ook klassenfoto's. Deze foto wordt beschikbaar gesteld aan alle ouders en leerlingen van de klas als leuke herinnering voor later. De foto's kunt u afnemen met een account. De klassenfoto wordt niet gepubliceerd, ouders van leerlingen zien deze foto van de klas wel in hun account bij de fotograaf.

Ondergetekende geeft

wel  niet

toestemming\* om de leerling op de klassenfoto te zetten.

\* aankruisen wat van toepassing is

Plaats en datum ondertekening: .....

Handtekening ouder/verzorger .....

Naam ouder/verzorger: .....

## Toelichting:

Er kunnen goede redenen zijn dat ouders of leerlingen niet willen dat beeldmateriaal van de leerling door de school wordt gepubliceerd. Dat heeft met het mensenrecht privacy te maken: de ouders van een leerling (of de leerling zelf, als deze 16 jaar of ouder is) gaan zelf over de gegevens van de leerling. Daarom moet een school altijd toestemming vragen als ze beeldmateriaal van de leerling willen publiceren.

Er zijn twee uitzonderingen voor de eis om toestemming te vragen:

1. er is geen toestemming van ouders nodig voor het gebruik van beeldmateriaal in de klas en les voor onderwijskundige doeleinden, mits die beelden niet gepubliceerd worden (en alleen maar in de les worden gebruikt). Denk bijvoorbeeld aan het maken van een versierd fotolijstje met een foto van de leerling als cadeau voor moederdag/vaderdag, of een tekenopdracht om een zelfportret te maken aan de hand van een foto.
2. er is geen toestemming nodig voor het gebruik van een foto voor identificatiedoeleinden. Het gaat bijvoorbeeld om het plaatsen van een foto op een schoolpas of voor gebruik van een foto in het administratiesysteem.

Bij het gebruik van beeldmateriaal van leerlingen gelden altijd de gewone privacyregels (zoals dataminimalisatie: terughoudend omgaan met beeldmateriaal van leerlingen).

In het toestemmingsformulier is aparte toestemming opgenomen voor verschillende categorieën. De wetgever eist dat een ouder een goed geïnformeerde beslissing kan nemen, die ook **specifiek** is.

### **Klassenfoto**

De school mag gewoon foto's of video's maken, daar is geen toestemming voor nodig. Pas als de school beeldmateriaal wil gaan verspreiden, is toestemming nodig. De uitzondering op deze regel is de klassenfoto. Deze foto is een leuke herinnering voor later, en het is traditie deze foto jaarlijks wordt gemaakt. Maar er kunnen goede redenen zijn dat een ouder niet wil dat zijn/haar kind niet op de klassenfoto wordt gezet, of dat de foto met zijn/haar kind bij andere ouders/familie van klasgenoten terecht komt.

### **Foto's maken door ouders op school**

Het kan voorkomen dat ouders het vervelend vinden dat andere ouders foto's maken van hun kinderen. Meestal overleggen deze ouders samen over het maken en gebruik van die foto's. Soms komen ouders er samen niet uit. In dit geval zou de school iets kunnen regelen.

"De Wegwijzer" wil voor alle kinderen een veilige omgeving zijn, en niet een plek waar kinderen (en hun ouders) bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Het maken van foto's en video's op school kan moeilijk worden verboden. Wij verwachten dan ook van ouders dat zij hier rekening mee houden tijdens het fotograferen bij een schoolactiviteit, we vragen daarom ook van u, terughoudend te zijn met het maken en publiceren van foto's. Mocht dit niet het gewenste effect hebben, dan kan de school regels voor het maken van foto's op school vastleggen in het privacyreglement of in een aparte gedragscode of een protocol. Een schoolgebouw is niet zomaar een openbare plaats waar iedereen toegang toe heeft. De school kan aan het verlenen van toegang dus voorwaarden stellen zoals de (extreme) regel dat fotograferen van leerlingen tijdens de les of in klas alleen is toegestaan door docenten.

Als er beeldmateriaal van de website door ouders gekopieerd wordt en vervolgens gedeeld via sociale media is dat niet meer de verantwoordelijkheid van de school. Ouders zijn hierin zelf verantwoordelijk. Daarom vragen we ook van u hier voorzichtig mee om te gaan!

### **Toestemming geven door één of twee ouders**

Als leerlingen jonger zijn dan 16 beslissen de wettelijk vertegenwoordigers (de ouders) over de privacy. De wet gaat ervan uit dat je als school mag vertrouwen op de mededelingen (voor wat betreft gebruik beeldmateriaal) van één ouder. Als dat vertrouwen terecht is, dan is de andere ouder ook gebonden aan die mededeling. Bij het ondertekenen van de toestemmingsverklaring, mag de school dus vertrouwen op de toestemming als één ouder die geeft. Alleen als de school weet dat de andere ouder (die niet getekend heeft) tegen de toestemming is, mag de school niet uitgaan van die ene ondertekening. Dan moet de school van beide ouders toestemming hebben. Bij gescheiden ouders vragen we daarom ook om toestemming van beide ouders. Voor het intrekken van toestemming is de mededeling van één ouder ook voldoende. Bij twijfel vragen we om twee handtekeningen, of we gebruiken de foto niet.