

C.N.B.S. De Wegwijzer

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG en Beleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

In deze nieuwe schoolgids van 'De Wegwijzer' maakt u kennis met onze school.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven, zowel voor uw kinderen als voor u. Een belangrijke voorwaarde om op een goede wijze het onderwijs aan uw kind te verzorgen is wederzijds vertrouwen, het vertrouwen tussen u als ouder(s) en de school en tussen uw kind en de leerkrachten. Daarnaast trachten wij met goed opgeleid personeel en moderne onderwijsmethoden de kwaliteit van het onderwijs aan uw kind steeds weer te verbeteren. We streven er naar, uw kind in alle opzichten te begeleiden op weg naar een volgende fase in zijn/haar leven, het is onze wens om de talenten van leerlingen te ontdekken en hen te begeleiden in hun groei tot zelfbewuste en verantwoordelijke mensen die in een steeds veranderende wereld willen blijven leren. Dat betekent dat niet alleen aandacht wordt besteed aan de leerresultaten, maar zeker ook aan de sociaal emotionele ontwikkeling van uw kind. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad(MR).

Namens het team van Christelijke Nationale Basisschool De Wegwijzer.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

C.N.B.S. De Wegwijzer
Lage Landweg 2
7777RN Schuinesloot

☎ 0523683053
🌐 <http://www.cnbswegwijzer.nl>
✉ info@cnbswegwijzer.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lidy Tuin	lidytuin@cnbswegwijzer.nl

Schoolbestuur

Vereniging Stichting Instandhouding School met de Bijbel

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 61

🌐 <http://www.cnbswegwijzer.nl>

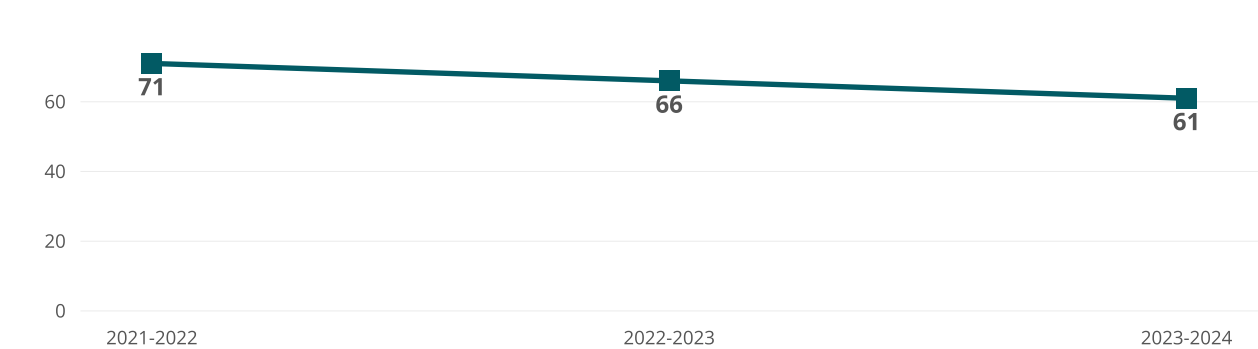
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Veld Vaart & Vecht

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Eerst komt het wachten, het verheugen

Dan komt het voorgevoel van, hoe-nu-verder

Daarna het, hoe-nu-verder zelf

Wees trots en geniet van het onderweg zijn

Ons motto: wat groei betreft, kun je het proces niet versnellen. Het enige wat je daarmee zou bereiken, zou afbreuk zijn. Dit geldt ook voor de groei en de ontwikkeling van onze leerlingen en leerkrachten. We laten leerlingen op eigen tempo en niveau groeien, wij gaan op zoek naar hun talenten om deze vervolgens te gebruiken bij hun ontwikkeling. We zijn de afgelopen jaren een nieuwe koers gaan uitzetten die leidend is voor het onderwijs van de 21e eeuw (zie ook [van visie naar nieuwbouw](#) onze site). Het zal even duren voordat we de horizon bereiken en dat vraagt eigenaarschap, professionalisering maar ook geduld en doorzettingsvermogen. En vooral het vermogen om onderweg te genieten van wat er allemaal gaat gebeuren en tot stand is gekomen. Ook de komende jaren gaan we dit nog verder ontwikkelen door het op maat aanbieden van onderwijs (adaptief/gepersonaliseerd) en zorg. We werken opbrengstgericht, maken trendanalyses en dwarsdoorsneden van de opbrengsten, controleren de vaardigheidsgroei van de individuele leerlingen, maken groepsanalyses en diepteanalyses met behulp van Leerling in Beel" het LVS van CITO en Dorr ([zie ook de schoolscan](#)), onderzoeken het instructiegedrag (didactisch handelen en het klassenmanagement) van de leerkrachten en we doen onderzoek naar nieuwe methoden die bij ons onderwijs passen. We gaan op zoek naar de talenten van leerlingen en leerkrachten. Voor het gehele kwaliteitsonderzoek gebruiken we de kwaliteitskaarten van [Ceas Bos \(WMK\)](#). Deze activiteiten en onderzoeken, helpen ons een goed en gedegen beleid te maken voor de komende jaren op "de Wegwijzer."

De algemene missie luidt: "Leren doe je samen, elke dag een beetje beter".

Het bestuur ziet het als de opdracht voor de school om haar leerlingen door middel van een ononderbroken ontwikkeling met respect en actieve aandacht voor alle levensovertuigingen op een inspirerende wijze voor te bereiden op een kansrijke toekomst in de 21e eeuw.

De algemene bestuursvisie en opdracht luidt:

Het bestuur draagt zorg voor veelzijdig onderwijs, op basis van zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en samenwerking, waarbij de persoonlijke ontwikkeling van leerlingen en medewerkers tot zijn recht komt.

Ons concept: modern maar traditioneel ontwikkelingsgericht onderwijs met een leerstofjaarklassensysteem waar binnen gedifferentieerd wordt. In enkele gevallen zoals bij begrijpend lezen en/of technisch lezen en de zaakvakken, werken we klas overstijgend. Uit alle onderwijsrichtingen/concepten halen we het goede, rekening houdende met de leerling populatie van de school en de talenten van kinderen. Het is onze wens om de talenten van leerlingen te ontdekken en hen te begeleiden in hun groei tot zelfbewuste en verantwoordelijke mensen die in een steeds veranderende wereld willen blijven leren. Dat betekent dat niet alleen aandacht wordt besteed aan de leerresultaten, maar zeker ook aan de executieve functies en de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling. Want vanuit een veilige basis komt het kind tot ontwikkeling. Kortom een eigen concept vanuit verschillende richtingen. De instructie daarbij is effectief en gedifferentieerd ([EDI](#)). De leerkrachten dragen hierbij de vaandels!

C.N.B.S. "De Wegwijzer" is een Christelijke basisschool. Wij vinden dat onze school een plek moet zijn waar leerlingen, ouders en leerkrachten zich prettig en veilig moeten voelen en zichzelf moeten kunnen zijn. Alleen van deze goede uitgangspunten kan er groei plaatsvinden. Vooral voor de leerlingen willen we dat zij vrijheid ervaren, verantwoordelijkheid dragen, een kritische houding ontwikkelen, zelfstandigheid vergroten en op basis van onze identiteit een christelijke levenshouding uitdragen. In overeenstemming met het ondersteuningsplan van het [Samenwerkingsverband 'Veld, Vaart en Vecht'](#) rond "sbo De Oase" moeten we niet de leerling naar de zorg brengen, maar de zorg naar de leerling. Dit ter bevordering van het zelfvertrouwen. De school moet altijd een veilige plek zijn voor de leerlingen. Het goede leefklimaat moet blijven en waar nodig verbeterd worden. In ons basisonderwijs bestaat het curriculum uit kerndoelen en referentieniveaus. Ten aanzien van de onderwijsactiviteiten hebben wij de intentie om te voldoen aan deze vak- en vormingsgebieden en de vakoverstijgende gebieden. Hiermee willen we in ieder geval de doelstellingen minimaal bereiken aan het eind van het basisonderwijs. We bereiden leerlingen voor op de toekomst, het toekomstgericht curriculum heeft daarom ook onze volle aandacht. Ook wij vinden het belangrijk dat de inhoud van ons onderwijs blijft aansluiten op die toekomst! Op basis van het huidige curriculum stelt onze school een onderwijsprogramma samen. Dit is het totale aanbod van vakken op onze school. De leraar vertaalt dit vervolgens naar goed onderwijs in de klas. Ook willen we voldoen aan de wet "Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen", dit is op 1 augustus 2010 in werking getreden. Het referentiekader vormt de basis voor (aanpassing van) onze lesmethoden, leermiddelen en toetsen. Dit is daarom een uitgangspunt bij het ontwerpen van taal- en rekenonderwijs binnen onze school. In de groepen 1 en 2 werken we met het observatiesysteem ("Dorr"), deze twee groepen worden hiermee uitstekend gevolgd en de doorgaande lijn naar groep drie is hiermee gewaarborgd. We houden de plannen voor de toekomst nauwlettend in de gaten. Het implementeren van de 21e eeuwse vaardigheden, zoals het digitale onderwijs, het onderzoekend leren, het gepersonaliseerd leren, het aanschaffen van innovatief lesmateriaal (mediawijsheid), met daarbij veel nieuwe afspraken, vraagt tijd en professionele ontwikkeling van de leerkracht. We houden daarom bij onze missie en visie rekening met de leerkracht. We zijn een lerende school, de leerkrachten op onze school wensen eigen initiatief en ruimte voor professionele ontwikkeling. Ook leren met en van elkaar is belangrijk in ons

onderwijs. Wanneer een leerkracht behoefte heeft aan ondersteuning, zal dit waar mogelijk gerealiseerd worden op intern of extern niveau.

Onze visie komt voort uit de ideeën/theorie van Prof. L. Stevens. Stevens gaat ervan uit dat mensen vanaf hun eerste levensjaar streven naar competentie, relatie en autonomie. Wij stimuleren dit streven van kinderen op onze school door hen uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te schenken. Denk hierbij aan de 21st Century Skills en de volgende vaardigheden: communicatie, ICT geletterdheid, sociale en/of culturele vaardigheden (incl. Burgerschap), creativiteit, kritisch denken, procesgericht denken en probleemoplossende vaardigheden.

- we willen de kinderen als kind zien en niet alleen als leerling;
- we willen de talenten ontdekken en ontwikkelen bij kinderen;
- we willen werken aan totale ontwikkeling van kinderen (sociaal, emotioneel, creatief, lichamelijk, cognitief zie bovenstaande);
- we willen de kinderen bewust maken van hun verantwoordelijkheid voor elkaar en voor de wereld om ons heen;
- we willen de kinderen een plaats bieden op basis van veiligheid en vertrouwen;
- we willen de kinderen leren eigen mogelijkheden en beperkingen te accepteren en die van anderen te respecteren en accepteren.

Uitgangspunten van adaptief onderwijs:

Een mens is pas in staat te leren als voldaan wordt aan de psychologische basisbehoeften:

- **relatie** : je mag er bij horen, je doet ertoe, je wordt gewaardeerd (kind en leerkracht);
- **competentie**: geloof en plezier in eigen kunnen;
- **autonomie**: iets zelf kunnen.

Naast verantwoordelijkheid dragen om een optimale ontwikkeling tot stand te brengen, zijn ook pedagogische aspecten en onderwijskundige acties noodzakelijk. Adaptief onderwijs vereist meer of mindere aanpassingen van het onderwijs:

- aanpassingen in de instructie;
- klassenorganisatie;
- interactie;
- veel feedback (coaching);
- school als lerende organisatie.

Prioriteiten

Onze voornemens m.b.t. de ontwikkeling van het onderwijskundige beleid gedurende de periode 2024-2025 en komende jaren zijn gebaseerd op:

T.a.v. de (ontwikkeling in de) samenstelling van onze leerling populatie:

- We hebben inzicht in onze leerling populatie en merken dat onze leerlingen een nog meer gedegen instructie nodig hebben. Ook mede n.a.v. Covid-19 is het nodig om vooral in groep 5, maar ook in de bovenbouw onze instructie op EDI niveau aan te passen. Ook het herhalen en automatiseren is dit jaar van groot belang; (**zie ook schoolscan en plan**)
- Per groep en of individuele leerling is er een plan opgesteld om de eventuele achterstanden bij rekenen en taal in te halen;
- Ook t.a.v. de sociale/emotionele ontwikkeling en veiligheidsbeleving is het n.a.v. Covid-19 belangrijk om de kinderen maar ook ouders heel goed te begeleiden. We merken dat er veel onrust is onder kinderen maar ook onder ouders. Er wordt schoolbreed een plan opgesteld om leerlingen en ouders te kunnen helpen en te kunnen begeleiden. Dit doen we in samenwerking met de “Kanjertainers”;
- Wij zetten bij de cognitieve ontwikkeling in op uitgebreide diepteanalyses, bij Dorr, Leerling in Beeld, en methodegebonden toetsen, na een uitgebreide evaluatie gaan we onze plannen op maat maken voor elke leerling;
- We starten met een nieuwe methode voor taal, **Taaljacht**;
- De onderwijsassistent en de vrijgeroosterde leerkrachten worden optimaal ingezet om ons te kunnen helpen bij het herhalen en het automatiseren, de préteaching, de zorgproblemen bij individuele leerlingen;

T.a.v. kwaliteit:

- WMK kwaliteitskaarten en vragenlijsten, uitkomsten vindt u op onze site. De Wegwijzer, heeft voor het schooljaar 2023-2024 en daarop volgende jaren, een schema uitgewerkt met daarin een overzicht van de kwaliteitskaarten en vragenlijsten die we in de toekomst willen behandelen en borgen;
- T.a.v. het **onderzoekskader** inspectie, nemen we OP2, OP3 en OP4 met het hele team onder de loep. Er worden per leergebied nieuwe onderwijsplannen geschreven. Dit worden werkdocumenten voor een heel jaar en deze worden herzien in september 2025;
- Gekoppeld aan de onderwijsplannen, ontwikkelen we een zorgplan voor de kleine cyclus en de grote cyclus;
- Voor komend jaar is het belangrijk om in beeld te hebben of we de leerlingen uit groep 8, kansrijk hebben weggezet. Na analyse is gebleken dat het nog kansrijker kan;

- Onderlinge bezoeken in de klas v.w.b. instructie, observaties enz., moet meer structureel vorm gaan krijgen, door extra inzet van uren; -

Methoden:

- Het komend jaar is er aandacht voor technisch lezen (de schoolbibliotheek, de mensen van de bibliotheek en de ingewerkte lees coördinatoren van de school zullen hier aan bijdragen), De Snappet methode rekenen met als aanvulling de voorloper bij groep 3, de hybride vorm met werkboeken, een methode voor Engels en een methode (beleidsplan) voor Burgerschap. Omdat onze nieuwe methode "Blink" de doelen voor Burgerschap heeft geïmplementeerd in de lessen voor groep 5 t/m 8, is het zaak om een doorgaande lijn te ontwikkelen voor groep 1 t/m 8;
- Voor Taal implementeren we de hybride methode Taaljacht, door middel van scholing maken we ons de methode eigen.

We gaan verder werken aan het uitbouwen van onze missie en visie, die we hadden bepaald bij de start van de nieuwbouw;

Voor meer doelen in de toekomst: zie actieplan op de site!

Zie ook ons [schoolplan!](#)

Identiteit

Wij werken vanuit onze levensbeschouwelijke visie. We zijn een protestants christelijke school, het team is zich bewust van dit mens- en maatschappijbeeld en weet op welke normen en waarden dit beeld gebaseerd is. We denken hierbij aan de waarden, veiligheid, samenwerken, vertrouwen, respect en eigenaarschap. Vanuit deze visie en onze identiteit maken we de afweging wat de kinderen moeten leren en waarom dat belangrijk is.

Die visie bepaalt onze omgang met en kijk op het kind dat aan onze zorg is toevertrouwd. De Bijbel, het Woord van God, is dus richtinggevend en bepalend voor het denken en handelen in de school. Vanuit deze opdracht willen we vorm en inhoud geven aan onze school door:

- het accepteren van verschillen en uitgaan van elkaars mogelijkheden;
- het ontwikkelen van zelfstandigheid;
- het hebben van respect voor elkaar en voor de wereld om ons heen;
- het bieden van veiligheid;
- het bieden van vertrouwen en zelfvertrouwen;
- het blijven werken aan en ontwikkelen van ons onderwijs.

Zie ook het [schoolplan!](#)

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze leerlingen zijn verdeeld over 4 combinatiegroepen (1/2, 3/4, 5/6, 7/8) van gemiddeld 20 leerlingen. Bij enkele vakken zoals bijvoorbeeld begrijpend lezen zijn de leerlingen groepsdoorbekend per niveaugroep ingedeeld.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

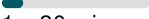
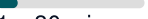
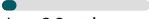
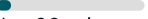
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijke oef.	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Verstandelijke ontwikkeling	 3 u 20 min	 3 u 20 min
Taalactiviteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Begingesprek	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Methode taal	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Ontw. expressiemateriaal	 3 u 20 min	 3 u 20 min
Rekenen en wiskunde	 1 u 35 min	 1 u 35 min
Kennisgebieden en wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Sociale redzaamheid/actief burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bevordering gezond gedrag	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Muziek	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Godsdienst/levensbeschouwelijk onderwijs	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Bij de kleuters werken we volgens het ontwikkelingsvolgsysteem **DORR**

- Dagelijks, omdat kinderen elke dag anders zijn;
- Observeren, om de ontwikkeling van kinderen te volgen;
- Registreren, om van hieruit aan te kunnen sluiten met een nieuw onderwijsaanbod dat afgestemd is op de ontwikkeling van het kind;
- Rapporteren; om ouders op de hoogte te kunnen houden van de ontwikkeling van hun kind.

Dorr is een observatiepakket dat het ontwikkelingsverloop van het jonge kind zichtbaar maakt. Dorr gaat uit van georganiseerde observatiemomenten aan de hand van een beredeneerd aanbod en streeft een open en niet voorgestructureerde werkwijze na, waardoor je als leerkracht goed kunt aansluiten bij de ervarings- en beleavingswereld van het jonge kind. Dorr is geen methode in de zin van vastgelegde thema's of lesschema's. Het kind staat centraal en wordt geobserveerd aan de hand van het onderwijsaanbod, waarin de leerkracht de keuze heeft op welke manier ze activiteiten aanbiedt. Het gaat erom dat de leerkracht een uitnodigende omgeving en uitnodigende materialen aanreikt, waarin het kind actief speelt. Daarbij heeft zij natuurlijk wel de leer- en ontwikkelingslijnen in haar hoofd.

We streven de volgende uitgangspunten na:

- We streven een open werkwijze na, het onderwijs blijft op die manier flexibel;
- Wij kunnen zelf onze onderwijsinhouden ontwerpen, dit wel gestoeld op de visie die wij hebben;
- We observeren kinderen vanuit natuurlijke speel- leersituaties en uitdagende hoeken;
- Er zit structuur in het observeren. Jonge kinderen zijn iedere dag anders, een eenmalige observatie volstaat daarom niet;
- We signaleren met Dorr vroegtijdig problemen;

- Dorr helpt ons het onderwijsaanbod af te stemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Dorr biedt tevens onze rapportage naar ouders;
- Wij observeren vanuit ontwikkelings- en leerlijnen. Observaties van de leerkracht geven een volledig beeld van de kinderen dan toetsresultaten, aangezien ook zaken als interesse, werkhouding e.d. meegenomen kunnen worden;
- Het observeren van kinderen in hun natuurlijke activiteit is betekenisvoller dan afgaan op de resultaten van een toets;
- Observaties zijn een product van continue interacties van de leerkracht met de kinderen;
- Observaties kunnen leiden tot vroegtijdige onderkenning van problemen;
- Observaties leiden meer tot (bij) sturing van de dagelijkse praktijk.

Wij werken vanuit de volgende visie:

- De adaptiefgerichte visie: er wordt gebruik gemaakt van de verschillende onderwijsbehoeften die kinderen kunnen hebben. Door de leerkracht wordt systematisch een onderwijsprogramma aangeboden. Dit kan door geleide activiteiten, door begeleide activiteiten en door vrije en spontane activiteiten. De leerkracht weet van haar leerlingen welke onderwijsbehoeften bij welke kinderen passen en stelt daar haar aanbod op af. De leerkracht zorgt dat er voldoende onderwijsaanbod in de hoeken aanwezig is. Kinderen kunnen hiermee experimenteren, maar ook gestimuleerd worden tot handelen. De leerkracht heeft tijdens haar handelen duidelijke leerdoelen voor ogen. Activiteiten worden meestal aan een thema gekoppeld. In de groepsmap wordt vooraf een weekplanning gemaakt van het aanbod. Vanuit de verkregen observatiegegevens zal de leerkracht kinderen uitdagen om activiteiten te ondernemen, die een stapje boven het ontwikkelingsniveau van het kind liggen. De leerlingkaart wordt gebruikt als planning voor de vervolgactiviteiten en als signaleringsinstrument om eventueel kinderen te kunnen begeleiden met een hulpprogramma.

Hoe ziet bovenstaande er in de praktijk uit?

- Iedere dag staat tijdens de inloop (zowel 's morgens als 's middags) een spel klaar voor het kind dat afgestemd is op de fase waar hij of zij in zit. Terwijl de kinderen bezig zijn, observeren en registreren wij;
- We komen een aantal keren op een dag samen in de kring. Hier worden doelen die centraal staan voor die dag klassikaal aangeboden. Ook hier observeren en registreren wij wat de kinderen al kunnen;
- Tijdens de arbeid naar keuze, laten we de kinderen zoveel mogelijk vrij in hun keuze. Zij kiezen iets dat bij hen past. Wij zorgen voor uitdagend materiaal en voor wisselende hoeken. Tijdens het spelen observeren en registreren wij, maar spelen wij ook mee, of helpen we kinderen in een kleine kring verder op weg. Wanneer we in kleine kring werken om kinderen extra te begeleiden gebruiken we de rode stip voor het zelfstandig werken;
- We behandelen tenminste twee thema's uit de "**kleuteruniversiteit**" Hier komen alle ontwikkelingslijnen aan de orde;
- We hebben een aantal thema's die vast staan en tussendoor haken we in op de belevingswereld van de kinderen;
- We zetten wekelijks onze doelen voor taal rekenen, sociaal/emotionele ontwikkeling, wereldoriëntatie, muziek en grove- en fijne motoriek enz. klaar in onze digitale klassenmap. Hierin houden wij ook meteen de resultaten van de kinderen bij;
- De leerlingprofielen gebruiken wij als rapportage naar de ouders;
- Aan de hand van deze gezamenlijke resultaten bepalen wij het niveau/de fase van het kind;
- Eén keer in de week krijgen de kinderen uit groep 2 een letter aangeboden d.m.v. "De zin van de week" van Slimme kleuters.

Kortom: Dorr is een observatiepakket dat ons leerkrachten, vanuit een beredeneerd aanbod van 48 leerlijnen, meer structuur geeft bij het plannen van activiteiten en daarbij kinderen laat observeren in vrije onderwijssituaties. Het onderwijsaanbod is verdeeld in 6 niveaus. Het aanbod en de observaties richten zich op een bepaald onderdeel van de leerlijn; dat sluit echter niet uit dat in deze periode ook andere onderdelen uit de leerlijn kunnen worden aangeboden. De observatiegegevens worden in kaart gebracht en laten zo een goed beeld zien van het ontwikkelingsverloop van een leerling. De gegevens van alle leerlingen worden in een groepsprofiel gezet. Aan de hand van de gegevens worden nieuwe activiteiten aangeboden in de groep en aan individuele leerlingen. Essentieel voor Dorr is dat goed kijken naar de ontwikkeling van kinderen de basis is voor de inhoud en organisatie van het onderwijs. Met de methode Dorr wordt het werken in **de zone van de naaste ontwikkeling** vergemakkelijkt.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 25 min	2 u 25 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	4 u 50 min	5 u 05 min	5 u 10 min	5 u 10 min	5 u 10 min	5 u 10 min
Taal	5 u 15 min	5 u 15 min	6 u 25 min	6 u 25 min	6 u 25 min	6 u 25 min
Lezen	4 u 00 min	3 u 45 min	3 u 10 min	3 u 10 min	2 u 40 min	2 u 40 min
bevordering gezond gedrag	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Verkeer	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Sociale redzaamheid/actief burgerschap	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Ons speerpunt is op dit moment het leesonderwijs, we merken dat door Corona bij veel kinderen in de bovenbouw het lezen achter blijft. In de onderbouw maar ook in de bovenbouw is het leesonderwijs natuurlijk geïntegreerd in alle vakken. "De bibliotheek op school", is in het schooljaar 2023-2024 geïmplementeerd. Samen met de bibliotheek proberen we het plezier in lezen te bevorderen. De lees coördinatoren gaan professionaliseren d.m.v. trainingen op dit gebied. (zie [schoolscan](#) site en speerpunten/jaarplan in schoolplan 2023-2027)

Tijdens het volgen van de zaakvakken maar ook tijdens het rekenen is het begrijpend- en het technisch lezen van groot belang! Wordt het lezen niet goed beheerst dan worden de opdrachten bij rekenen en de teksten bij de zaakvakken een stuk moeilijker te begrijpen en is dit een belemmering bij de uitvoering van de opdrachten.

De instructie bij het lezen wordt gegeven vanuit het **EDI-model (Expliciete Directe Instructie)**. We borgen deze instructie door deze mee te nemen in de POP's van de leerkrachten en door het afnemen van de kwaliteitskaart EDI. Deze manier van instructie wordt niet alleen bij het lezen gebruikt, maar ook bij de andere vakken. Ook blijven we onderzoek doen naar de juiste methoden om onze leerlingen gedegen leesonderwijs te kunnen geven voor nu en in de toekomst.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Mediatheek
- Logopedie
- De plusklas (Manifesto leerlingen niet)
- Techniekklas (op vrijdagmiddag voor de bovenbouw)



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Vervanging en beleid bij het naar huis sturen van leerlingen:

Wat is er nodig om op schoolniveau een verantwoord beleid te kunnen voeren bij het naar huis sturen van leerlingen. We refereren aan de wettelijke uitgangspunten en geven verder de procedure aan die we volgen.

De aansprakelijkheid van directie en schoolbestuur bij het naar huis sturen van leerlingen:

Het naar huis sturen van leerlingen bij een tekort aan leerkrachten is een noodoplossing, die effectief wordt, wanneer andere mogelijkheden zijn uitgeput.

Situatie 1: de directie wordt kort voor of tijdens de schooldag geconfronteerd met een onvoorziene omstandigheid, die ertoe leidt, dat niet voor alle groepen een leerkracht beschikbaar is. Hij zal dan bij voorkeur de volgende stappen zetten: is vervanging, intern of extern, noodzakelijk en mogelijk? Zo ja, dan zal de groep leerlingen hoogstens tijdelijk onder toezicht van een collega van de afwezige leraar gedurende de (rest van de) schooldag moeten worden gesteld of worden verdeeld over de overige groepen tot de vervanger beschikbaar is. Is vervanging van de afwezige leraar gedurende de (rest van de) schooldag niet mogelijk, dan resten 2 oplossingen:

- de leerlingen verdelen over de andere groepen;
- contact opnemen met de ouders met het verzoek hun kind op te halen.

Omdat niet te verwachten valt, dat alle ouders in staat zijn of bereid zijn dat te doen, zal opvang van een aantal leerlingen noodzakelijk blijven. Als leerlingen niet opgehaald worden, maar na overleg alleen naar huis kunnen gaan, moet met de ouders worden afgesproken, dat telefonisch wordt bevestigd wanneer het kind thuis is gearriveerd. Er wordt contact opgenomen met bestuur en inspectie, alvorens kinderen naar huis worden gestuurd.

Situatie 2: de directie komt tijdens een schooldag op de hoogte van het feit, dat de volgende dag tenminste voor een groep geen leraar beschikbaar is en weet dat er geen in- of externe vervanger beschikbaar is. Er zijn dan 2 mogelijkheden:

- er wordt besloten de kinderen te verdelen over de andere groepen;
- er wordt besloten de ouders mee te delen, dat aan de leerlingen geen les kan worden gegeven.

In het laatste geval zal (bij voorkeur 's morgens) een brief worden meegegeven aan de leerlingen of een mail worden verstuurd, waarin de ouders het besluit wordt meegedeeld en waarin de genoemde stappen worden uitgelegd. Wanneer bestuur en directie met de aan hun toevertrouwde leerlingen omgaan op de wijze die hiervoor is aangegeven, kunnen zij door ouders of verzorgers niet worden aangesproken op schade die door leerlingen wordt toegebracht aan derden. Inspectie en bestuur worden vooraf geïnformeerd over de calamiteit en de te kiezen oplossing.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Een maandelijks bezoek van peuters via de opvang en Veel samenwerking met peuterspeelzaal en opvang..* We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *De Beestenboel* *Schuinesloot* en *Kinderopvang Krakeel*.

VVE

Ondanks dat "De Wegwijzer" geen VVE school is wordt er erg veel aandacht besteed aan kinderen met een ontwikkelingsachterstand of een spraak/taal probleem. Er is een goede doorgaande lijn van peuterspeelzaal "De Beestenboel" en "Krakeel" naar groep 1 van "De Wegwijzer". Er vindt bij elke nieuwe leerling een warme overdracht plaats tussen de pedagogisch medewerker en de leerkracht van groep 1. De peuterspeelzaal maakt gebruik van het voor- en vroegschoolse programma "Puk en Ko". We hebben de kinderen met een risico op deze manier goed in beeld. In groep 1 en 2 wordt de VVE begeleiding doorgezet om te proberen de leerling op het juiste niveau in groep 3 te kunnen plaatsen.

We delen/evalueren 1 keer per jaar de opbrengsten van de VVE leerlingen uit groep 3 met de werkgroep VVE van de gemeente Hardenberg.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Net zoals in elke organisatie wil je graag weten hoe je het als organisatie doet. Dat geldt zeker voor een school. Vandaar dat we op basis van de Wet Onderwijs Toezicht (WOT) zijn gestart met de ontwikkeling van een systeem van kwaliteitszorg met als uiteindelijk resultaat een 'zelfevaluatiesysteem'. We doen dit met behulp van het **WMKpo**. Met dit systeem zal worden aangegeven hoe we op gezette tijden ons onderwijs en onze organisatie evalueren. De directeur heeft jaarlijks een of meerdere evaluaties/trainingen met Cees Bos (**Onderwijs Kwaliteit Academy**) Ook zullen we als team, op gezette tijden 'onze school' onder de loep nemen met een 'Sterktezwakte analyse'. Op basis van deze analyse wordt er een meerjarenveranderingsplan(Cees Bos), zie ook (**visie/missie/doelen nieuwe school**) ontwikkeld. Het werken aan kwalitatief goed onderwijs heeft bij ons een hoge prioriteit. We beschrijven en leggen vast, hoe we bijvoorbeeld ons onderwijsaanbod inrichten, hoe we de school willen inrichten, hoe we omgaan met alle facetten van het onderwijs. Het is uiteindelijk de bedoeling dat alle facetten van het onderwijs op De Wegwijzer worden beschreven **in het schoolplan**, zodat we hebben vastgelegd waar we op aanspreekbaar zijn. In de toekomst willen we toewerken naar een 360° feedback-systeem ten aanzien van de kwaliteit van ons onderwijs. Bij dit feedback-systeem hoort ook een jaarlijks terugkerende visitatie van een school bij ons maar ook op een andere school binnen het samenwerkingsverband 'Veld Vaart en Vecht'.

Waar gaan we aan werken

Wij willen in de komende jaren de ontwikkelingen actueel houden en opnieuw verbeteringen aanbrengen door middel van:

- Het coöperatief leren te upgraden en te borgen;
- Burgerschap: een beleidsplan burgerschap opstellen;
- Videotrainingen en onderlinge klassenbezoeken n.a.v. POP en competentiegids, hiermee borgen we de kwaliteit. Dit is ook beschreven en vastgelegd in een kwaliteitskaart;
- De kwaliteit van de lessen: de afgelopen jaren hebben we ons verdiept in EDI (**Expliciete Directe Instructie**). We willen nog meer in doelen denken, door daarbij van te voren te bedenken, welk effect de leraren willen bereiken met de manier van lesgeven en hoe we daarbij het leren van leerlingen nog beter kunnen begeleiden. Doelmatig en interactief handelen van de leerkracht kan het effect nog meer verbeteren (zie ook schoolscan);
- Een grote inzet bij: het maken van diepte analyses en diagnoses om de juiste hulp van en bij leer- en sociale/emotionele problemen in te kunnen zetten bij leerlingen die achterblijven in hun ontwikkeling. Onze begeleiding zal effectiever zijn wanneer duidelijk is wat de dieperliggende oorzaak is van het leerprobleem en het sociaal/emotionele probleem. Wij gaan dit regelmatig monitoren en evalueren d.m.v. een cyclische aanpak. Wij willen met het hele team de effecten goed beschrijven, te benoemen en evalueren bij en met de desbetreffende leerlingen en ouders;
- We werken met de **Kanjer methode** voor sociaal/emotionele (actief burgerschap) ontwikkeling, we merken dat deze voor kinderen, leerkrachten en ouders erg succesvol is. Borgen van dit instrument is nog steeds heel belangrijk. We zijn op dit moment een kanjerschool en volgen met het hele team de herhalingscursussen om de twee jaar;
- Naast aandacht voor de kinderen die moeite hebben met de materie, proberen we ook die kinderen die het allemaal gemakkelijk aankunnen, aandacht en uitdaging te geven door het compacten, verrijken en versnellen van de lesstof, maar ook door het aanbieden van andere leerstof (zie **Pittige Plus Torens** en **Manifesto**). Het protocol hoogbegaafdheid is in de vier plenaire vergaderingen steeds weer een borgingsdocument. Op dit moment is er een geschoolde talentbegeleider aanwezig op school;
- Om de leerlingen met talenten nog beter te kunnen begeleiden bij het leren, plannen, structuur aanbrengen in opdrachten enz., zal er veel schoolbrede aandacht zijn voor de executieve functies. We volgen de methode **"Breinhelden"** en worden hierbij getraind en gecoacht door het team van "Breinhelden";
- We zetten in op tenminste twee uur bewegen tijdens de schoolweek. D.m.v. de methode **"Beweeg Wijs"**, willen we inzetten op het spelen buiten in de pauzes en het bewegend leren tijdens de reguliere lessen;
- Werkdruk: we hebben hard gewerkt om onze (klassen)organisatie verder te optimaliseren om het kind dat te bieden wat redelijkerwijs binnen onze vermogens ligt. Hiervoor zijn de eerste stappen in de afgelopen jaren al gezet. Voor de komende periode zal zorg gedragen worden voor bewaking en verbetering van deze ontwikkelingen. Om de werkdruk voor leerkrachten zo laag mogelijk te houden en om elk kind de aandacht te kunnen geven die het verdient, is er een onderwijsassistent aangetrokken voor 5 dagdelen;
- In de nieuwe school willen we over gaan op thematisch onderwijs in de middaguren, meer gepersonaliseerd leren en werken aan portfolio's;
- ICT (informatie en communicatietechnologie). Ons streven om in elke klas voor iedere leerling devices aan te schaffen, hebben we bereikt. In onze school is een goed functionerend netwerk opgezet. We zijn aangesloten op 'kennisnet'. In elke groep is een C-touchbord aanwezig. We werken met i-pads in de klas voor ict expressieactiviteiten en gebruiken de chromebooks voor methoden zoals **Snappet**, **Blits**, **Taaljacht** en **Blink**. Leerkrachten gaan zich het komende jaar professionaliseren in digitale geletterdheid, we gebruiken de methode Blits voor de groepen 5 t/m 8;

- We werken niet alleen digitaal maar ook nog steeds veel op papier en in werkboeken om de binding brein/motoriek(schrijven) te blijven prikkelen en te activeren;
- We hebben aandacht voor visievorming (zie plan), kwaliteitszorg en het werken aan verbeteractiviteiten die het team als prioriteit heeft gekozen. Dit zal worden beschreven en vastgelegd in een kwaliteitskaart (zie matrix kwaliteitskaarten).
- De directeur heeft jaarlijks een aantal bijeenkomsten met een onderwijsbegeleider en Cees Bos om de vooruitgang en nieuwe ontwikkelingen op te pakken en door te nemen. In het veranderingsplan worden de kwaliteitskaarten per jaar vastgelegd (zie plan site);
- Wij zijn in 2019-2020 gestart in een nieuwe school, ons plan, de visie en de ontwikkelingen rondom deze nieuwe school is te vinden op onze site en facebook **De Wegwijzer**;
- In dit schooljaar willen we verder in kaart brengen welke expertises iedere leerkracht bezit om daarvan optimaal gebruik te kunnen maken;

Hoe bereiken we deze doelen?

We gebruiken de kwaliteitskaarten van Cees Bos, zo leggen- en borgen we de basis voor goede kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid bij ons op De Wegwijzer. Door middel van een vooraf ingevuld schema worden de kaarten afgenomen, geanalyseerd, verwerkt om daarna tot acties te komen ten behoeve van goede kwaliteitszorg en personeelsbeleid. We volgen hierbij de PDCA cyclus. De directeur heeft jaarlijks een dag ingepland om de kwaliteit te bespreken en te verbeteren met coach **Cees Bos** van "De Onderwijs Kwaliteit Academy".

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Wij beschrijven in dit plan, de wijze waarop de ondersteuning in de school vorm en inhoud krijgt, welke “basis-ondersteuning” wordt geboden en hoe de “extra-ondersteuning” binnen de school wordt ingezet en welke grenzen m.b.t. de afstemming binnen de school van toepassing zijn. Zowel het “**Afdelingsplan**” als het **schoolondersteuningsprofiel** liggen voor belangstellenden op school ter inzage.

Op onze school stemmen wij het onderwijs zo goed mogelijk af (zie ook **schoolplan missie/visie nieuwe school**) op wat een kind nodig heeft om zich te kunnen ontwikkelen. Kinderen met extra onderwijsbehoeften zijn welkom op onze school. Wij hebben onder meer een aanbod voor leerlingen met taal- leesproblemen en/of (ernstige) rekenproblemen, voor leerlingen met een beneden-gemiddelde intelligentie, voor hoogbegaafde leerlingen en voor leerlingen met gedragsproblemen. Onze intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij de begeleiding van kinderen met extra onderwijsbehoeften. Verder is aan onze school een orthopedagoog verbonden en kunnen we gebruik maken van specialisten die werken voor het samenwerkingsverband Passend onderwijs Veld Vaart & Vecht. Wanneer we zorgen hebben over de ontwikkeling van een leerling, delen we deze zorgen vanaf het eerste moment van signaleren, met de ouders. We willen de ervaringskennis van ouders benutten voor de begeleiding op school. We zien school en ouders als partners die samen optrekken om een kind met extra onderwijsbehoeften zo optimaal mogelijke ontwikkelingskansen te bieden. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig dan onze school kan bieden. Dan zoeken we samen met de ouders naar een passende oplossing.

Kinderen met een beperking

Ons beleid is erop gericht om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen. Dit hebben we binnen onze school op verschillende manieren vormgegeven, zoals een goed systeem voor ondersteuning, een positief pedagogisch klimaat en zelfstandig werken binnen de groepen en een passend leerstofaanbod. In principe zijn ook kinderen met een handicap welkom op onze school. Wij vinden dat elk kind in beginsel de mogelijkheid moet hebben om samen met de vriendjes en vriendinnetjes uit de eigen leefomgeving naar school te kunnen gaan. De ondersteuning op onze basisschool is over het algemeen voldoende om bijna alle leerlingen op te vangen binnen de eigen school. Met de ondersteuningsgelden die het bestuur ontvangt van het **samenwerkingsverband** kan een leerling vaak wel binnen de school blijven. Bij elke aanmelding van een leerling met een beperking zullen we opnieuw de afweging maken of onze school met deze extra faciliteiten in staat zal zijn om de extra ondersteuning die dit kind nodig heeft te bieden. Als gedurende de schoolloopbaan wordt geconstateerd dat een leerling voor extra ondersteuning in aanmerking komt, wordt ook de afweging gemaakt of onze school de extra ondersteuning die de leerling nodig heeft kan bieden. Bij deze afweging spelen de volgende factoren een rol: de omvang en de aard van de pedagogisch didactische behoefte van het aangemelde kind. De mogelijkheden van de school worden mede bepaald door het aantal leerlingen dat is aangewezen op extra-ondersteuning die we al begeleiden op onze school. Ook de groepsgrootte, eventuele combinatiegroepen, toegankelijkheid van het schoolgebouw etc. zijn van invloed bij onze afweging om te kunnen bepalen of wij kinderen die speciale aandacht nodig hebben, kunnen begeleiden. De mate waarin wij een beroep kunnen doen op specialistische hulp van de betrokken SO-school of andere externe instanties is hierbij ook een belangrijk item. Onze school heeft de aanmeldingsprocedure van kinderen met een beperking vastgelegd in een protocol. Wanneer u uw kind wilt aanmelden op onze school kunt u contact opnemen met de directeur. Zij zal u dan informeren over deze procedure.

Samenhang met het Afdelingsplan

Zoals u al hebt kunnen lezen maakt onze school deel uit van de Afdeling Coevorden-Hardenberg van het SWV Veld, Vaart & Vecht. Een aantal directeuren van de deelnemende scholen vormt samen een stuurgroep deze stelt jaarlijks een zogeheten **afdelingsplan** voor de afdeling Coevorden-Hardenberg op. In dit plan staat beschreven wat er binnen de afdeling allemaal gedaan wordt voor de leerlingen die extra-ondersteuning behoeven en hoeveel geld de scholen hiervoor krijgen.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Extra inzet leerkrachten en onderwijsassistenten, op dit moment zijn er 2 leerkrachten 2 dagen vrij geroosterd en 1 onderwijsassistent voor 24 uur aanwezig voor de extra ondersteuningsbehoefte van onze leerlingen. Dit hebben we ook na de inzet van de NPO gelden zo behouden. De formatie inzet is daarom ook groter dan bij het aantal leerlingen mag worden verwacht;
- Kleine combinatieklassen om kinderen nog beter te kunnen begeleiden, dus een eerlijke kans voor ieder kind;
- Professionalisering.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Een vrijgeroosterde leerkracht

Er is één leerkracht één dag vrijgeroosterd voor de zware zorg, de onderwijsassistent ondersteunt daarbij de leerkracht en ib-er.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- De leerkrachten zijn opgeleid tot Kanjertrainers.

Naar aanleiding van een zorgvuldige analyse t.a.v. de ingevulde vragenlijsten Kanvas (behorende bij onze Kanjermethode), wordt er een leerkracht vrij geroosterd om gesprekken te hebben met leerlingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij begeleiden kinderen met hulp van **Breinhelden**, een programma voor alle groepen waarin doordacht wordt gewerkt aan de executieve functies.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Gymdocent
- Methodiek Beweegwijs

Met de subsidie impuls en innovatie bewegingsonderwijs hebben we de mogelijkheid om leerlingen beter te monitoren op motorische en lichamelijke ontwikkeling. Met behulp van de **Bloc-test** van de Han Universiteit volgen we de leerlingen in dit aandachtsgebied.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kanjerschool

Onze school is een zogenaamde “Kanjerschool”. Dit houdt in dat we voor de sociale vaardigheid van de leerlingen werken met de methode Kanjertraining. Alle teamleden zijn gecertificeerd om deze lessen te geven. Een keer in de 2 jaar is er een dagtraining voor de leerkrachten. Tijdens deze training vindt er een herhaling/verfrissing plaats van de inhoud van de methode en is er gelegenheid voor intervisie. Afspraken die bij de Kanjertraining horen, staan op de posters, die in alle lokalen en openbare ruimtes van de school zichtbaar zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

Hier komen onze kernwaarden ook weer in terug.

Voor meer informatie over **sociale veiligheid**, verwijzen we u naar onze site.

Het mooie van de methode Kanjertraining is dat de afspraken duidelijk zijn. Vanuit deze afspraken spreek je als leerkrachten, kinderen en ouders dezelfde taal. Een taal die voor iedereen te begrijpen is en waar we elkaar ook op aan kunnen spreken.

De methode bestaat naast posters ook uit knieboeken, waarin op een zichtbare en verhalende manier de afspraken uitgelegd worden. In elk lokaal hangen ook de 4 petjes die bij de methode horen. Voor meer informatie over de Kanjertraining verwijzen we naar de website van de Kanjertraining: www.kanjertraining.nl

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Dorr, Kanvas en Saqi voor groep 5 t/m 8.

Leerlingen vanaf groep 5 vullen zelfstandig de vragenlijst van Kanvas in maar ook leraren vullen een vragenlijst in. De leraren van groep 3 en 4 vullen een vragenlijst van Kanvas in voor de leerlingen. De leraren van groep 1 en 2 observeren de leerlingen door middel van lijsten uit het leerlingvolgsysteem Dorr. De gegevens die voortkomen uit dit onderzoek worden geanalyseerd en de interventies n.a.v. de analyses worden vervolgens in een individueel of groepsplan geschreven en 6 wekelijks geborgd. Zie lijsten Kanvas en Dorr.

De vertrouwenspersoon gaat twee keer per jaar naar de klassen om uit te leggen wie zij is en wanneer leerlingen naar haar toe kunnen gaan. Ook is er een brievenbus waarin leerlingen vertrouwelijk hun problemen kunnen delen met de vertrouwenspersoon. Op de naambordjes bij de klas is aangegeven wie de vertrouwenspersoon is.

Uitkomsten van de vragenlijst worden jaarlijks automatisch verzonden vanuit Kanvas naar de inspectie.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. M. Mecklenfeld	malissamecklenfeld@cnbswegwijzer.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. J. Voorstok	jacobienkerkdijk@cnbswegwijzer.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. H. Soepenbergh	hannekesoepenbergh@cnbswegwijzer.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het erg belangrijk, dat u zich als ouder of verzorger betrokken voelt bij onze school. Samen dragen we immers zorg voor uw kind. Deze betrokkenheid krijgt vorm in de ouderparticipatie, te vinden in medezeggenschapsraad, bestuur, activiteitencommissie, maar ook door het verlenen van hulp bij extra onderwijsactiviteiten zoals lezen of in samenspraak met uw kind en zijn/haar leerkracht de doelen te bepalen voor een bepaalde periode enz. We doen ook graag een beroep op u bij handenarbeid, verkeer, culturele activiteiten, sportdagen en grote schoonmaak. Ouderparticipatie zorgt ervoor dat we onze kinderen meer en vaak leukere onderwijsactiviteiten kunnen aanbieden. Bovendien vindt uw kind het prachtig u bezig te zien op zijn/haar school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Als team van “De Wegwijzer” doen wij ons uiterste best om u als ouders zo goed mogelijk te informeren over alles wat zich in en rond onze school afspeelt. We gebruiken daarbij de volgende mogelijkheden;

- De **schoolgids**, die regelmatig aan de actualiteit wordt aangepast, biedt u heel veel informatie over “De Wegwijzer”;
- Het **informatieblad** met regels, vakanties, gymtijden, verdere informatie over veel zaken en mailadressen van leerkrachten, bestuur, mr en activiteitencommissie van de school;
- In de nieuwsbrief waarin we u maandelijks op de hoogte houden van de meest recente ontwikkelingen. (deze **nieuwsbrief** plaatsen we ook op de website);
- Als u ons zoekt op de digitale snelweg, dus via internet, dan vindt u ons op **De Wegwijzer**, onze website of op de **facebookpagina**, instagram en **Scholen op de kaart**;
- Wij beschikken over een SchoolApp! Zoek in de Apple App Store of in de Google Play naar **PARRO**. Wij zorgen bij een nieuwe inschrijving voor een persoonlijk account.
- U bent van harte welkom om eens een ochtend bij uw kind op school te komen kijken. Vooraf kunt u een afspraak maken met de betreffende leerkracht(en);
- Aan het begin van het schooljaar organiseren wij een informatieavond. De groepsleerkracht van uw kind zal u dan op de hoogte brengen van wat er dit schooljaar allemaal in de groep aan de orde komt;
- Spreekhalftuur voor ouders, iedere donderdag van 8.30 uur tot 9.00 uur bij de directeur zonder afspraak, op andere tijden op afspraak;
- Op andere plaatsen in deze gids leest u meer over – andere – contacten tussen school en ouders: de huisbezoeken, de tienminutengesprekken n.a.v. het rapport en de informatieavond voor ouders van kinderen uit groep 8. Tenslotte benadrukken we hier graag, dat u met vragen en opmerkingen natuurlijk altijd op school welkom bent!
- **Communicatieplan.**

De medezeggenschapsraad.

Op onze school is, als een kritisch volgend en positief meedenkend overlegorgaan, de medezeggenschapsraad (MR) actief, wat wettelijk verplicht is.

- Daarin worden (volgens art.4) uit en door de ouders 3 leden gekozen en uit en door het personeel 3 personeelsleden;
- Leden van het bestuur kunnen niet tevens lid zijn van de MR (art.5);
- Wie mag kiezen? Personeelsleden die langer dan zes maanden aan de school zijn verbonden en ouders wier kind minstens een half jaar als leerling staat ingeschreven;
- Wie mag gekozen worden? Personeelsleden die minstens een jaar aaneengesloten in de school werkzaam zijn en ouders, wier kind tenminste een jaar als leerling staat ingeschreven.(art.7);
- De MR komt tenminste 4 x per jaar bijeen of vaker wanneer dat nodig geacht wordt door een der leden. De voorzitter bepaalt dan tijd en plaats. (art.14);
- Mocht persoonlijk belang van een der leden in het geding zijn, kan de MR besluiten bepaald persoon niet aan de vergadering deel te laten nemen. (art.15);
- Het schoolbestuur moet de MR tenminste tweemaal per jaar de gelegenheid geven de algemene gang van zaken in de school met hen te bespreken, ook wanneer een lid uit de MR daarom verzoekt.

Wat doet de MR?

- Ze bevordert openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school, ze waakt tegen discriminatie en bevordert de gelijke behandeling mannen en vrouwen. (art.24);
- Ze kan advies uitbrengen over voorgenomen besluiten van het bestuur en dient in vele gevallen ook haar toestemming te geven met betrekking tot;
- verandering van de grondslag van de vereniging;
- vaststelling/wijziging activiteitenplan;
- belangrijke wijzigingen in de werkzaamheden van de school;
- fusie met andere school;
- verandering duurzame samenwerking met andere instelling;
- deelname aan onderwijskundig project/experiment;
- wezenlijke verandering in schoolorganisatie;
- benoeming of ontslag schoolleiding;
- vaststelling/wijziging van taakverdeling bij schoolleiding;
- idem personeel;
- verlofregeling, vakantie;
- voorzieningen t.b.v. leerlingen;
- beleid ondersteunende werkzaamheden ouders;
- nieuwbouw of verbouw school e.d.;

Klachtenregeling

De meeste klachten kunnen simpel op schoolniveau worden opgelost. Meestal alleen door er over te praten met degenen die er mee te maken hebben; leerkrachten, bestuursleden, MR.-leden. Er zijn echter andere terreinen die belangrijker zijn en gevoeliger liggen. Daarvoor is zelfs een aparte procedure opgesteld van overheidswege, hoe met deze klachten moet worden omgegaan.

De bedoelde terreinen zijn:

- seksuele intimidatie;
- agressie, geweld en pesten op school;
- discriminatie;
- kindermishandeling: de wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, stelt organisaties en individuele beroepsoefenaars verplicht om te gaan werken met een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode is een praktisch stappenplan, waarin in vijf stappen beschreven wordt hoe te handelen wanneer huiselijk geweld of kindermishandeling wordt gesignaleerd. Uit onderzoek blijkt dat een professional die werkt met een meldcode drie keer zo vaak ingrijpt als een collega die geen meldcode gebruikt. De meldcode is van kracht vanaf 1 juni 2013. CNBS “de Wegwijzer” werkt met de meldcode zoals beschreven in het Protocol Kindermishandeling 2020, www.protocolkindermishandeling.nl (vanaf 2019 werken we met de vernieuwde meldcode) in dit protocol staat omschreven hoe te handelen bij (vermoeden van) kindermishandeling. De aandachtsfunctionarissen zijn Lidy Tuin en Malissa Mecklenfeld. Het **protocol** is bij hen op te vragen en te vinden op onze site;
- sponsoring;
- onderwijskundig beleid;
- bestuursbeleid.

Hebt u een klacht op een van deze terreinen, dan kunt u die (schriftelijk) indienen bij de school of schoolbestuur of bij de contactpersoon(Hanneke Soepenbergh). Een volgende stap kan zijn een verzoek te richten aan de klachtencommissie. (informatie over de wetgeving en procedure van klachtenafhandeling is te bevragen bij de directeur van de school of u gaat naar **procedure klachtencommissie**) Op deze site treft u verschillende mogelijkheden aan onder een aantal buttons; direct doorgeven van een klacht, vragen stellen.

Hanneke Soepenbergh gaat 2 keer per jaar de klassen in om te vertellen dat ook leerlingen bij haar terecht kunnen met klachten of problemen. Bij haar lokaalkeur is aangegeven op het kaartje dat zij daarvoor de contactpersoon is. Wanneer leerlingen dit moeilijk vinden, is er nog de witte brievenbus, die zij kunnen gebruiken.

Voor de website van de beroeps-, geschillen-, en bezwarencommissies verwijzen we u naar: **klachtencommissie**

De inspectie van het onderwijs heeft ons gevraagd het volgende in de schoolgids te vermelden:

Met eventuele vragen aan de schoolinspectie kunt u terecht op het volgende adres:

Inspectie van het onderwijs,

info@owinsp.nl,

www.onderwijsinspectie.nl.

Vragen over onderwijs; 0800-8051 (gratis). Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-111 3 111 (lokaal tarief)

Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- spelactiviteiten koningsdag;
- spelactiviteiten in de klas of op school tijdens projecten en feesten;
- vervoer naar culturele activiteiten;
- lezen;
- individuele hulp/ondersteuning bij computerprogramma's;
- schoonmaak;
- klussen;
- activiteitencommissie;
- buitenschoolse activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Sinterklaas;
- Schoolreis;
- Kamp.

Voor Sinterklaas, schoolreis en kamp vragen wij een kleine vrijwillige onkosten vergoeding. Mocht deze vergoeding niet kostendekkend zijn, dan wordt deze aangevuld door Stichting Vrienden van De Wegwijzer. Is het voor u moeilijk (vanwege een eventuele vervelende financiële situatie of andere redenen) om bij te dragen aan deze evenementen, dan kunt u contact opnemen met de directeur. Uw kind zal vanzelfsprekend altijd meedoen aan de door de school georganiseerde activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Schoolverzuim

Het kan natuurlijk gebeuren, dat uw kind ziek wordt. Heel graag willen we, dat u dit vóór schooltijd even aan ons meldt. Dit kan telefonisch (let op er is niet altijd iemand aanwezig om de telefoon op te nemen) of via de schoolapp Parro.

U kunt dus bellen naar: 0523-683053. Dit kan tussen 8.15 uur en 8.30 uur en gedurende de middagpauze van 12.00 tot 12.30 uur of u gebruikt de PARRO-app.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof aanvragen voor uw kinderen bij de directeur van de school. Zij zal beoordelen of dit verlof wel of niet gegeven mag worden. Formulieren voor een verlof zijn ook te downloaden vanaf onze site: [diverse formulieren](#)

Voor meer informatie kunt u ook contact opnemen met de leerplichtambtenaren van de gemeente Hardenberg: Anne Knopper, Andy Veltink en Anne Hulzebosch. Telefoonnummer: 0523289739 (741 of 719) E-mail: anne.knopper@hardenberg.nl, andy.veltink@hardenberg.nl of anne.hulzebosch@hardenberg.nl

4.4 Toelatingsbeleid

In principe worden alle kinderen toegelaten op onze school.

De ondersteuning op onze basisschool is over het algemeen voldoende om bijna alle leerlingen op te vangen binnen de eigen school. Met de ondersteuningsgelden die het bestuur ontvangt van het Samenwerkingsverband kan een leerling vaak wel binnen de school blijven. Toch zullen we bij elke aanmelding van een leerling met een beperking opnieuw de afweging maken of onze school met deze extra faciliteiten in staat zal zijn om de extra ondersteuning die dit kind nodig heeft, te bieden. Als gedurende de schoolloopbaan wordt geconstateerd dat een leerling voor extra ondersteuning in aanmerking komt, wordt ook de afweging gemaakt of onze school de extra ondersteuning die de leerling nodig heeft kan bieden.

Bij deze afweging spelen de volgende factoren een rol:

- De omvang en de aard van de orthopedagogisch en orthodidactische behoefte van de aangemelde leerling;
- De mogelijkheden van de school. (Die worden mede bepaald door het aantal leerlingen dat is aangewezen op extra-ondersteuning dat we al begeleiden op onze school, de groepsgrootte, eventuele combinatiegroepen, toegankelijkheid van het schoolgebouw etc.);
- De mate waarin wij een beroep kunnen doen op specialistische hulp van de betrokken SO-school of andere externe instanties;
- De financiële middelen. Onze school heeft de aanmeldingsprocedure van leerlingen met een beperking vastgelegd in een protocol.

Wanneer u uw kind wilt aanmelden op onze school kunt u contact opnemen met de directeur. Hij/zij zal u dan informeren over deze procedure. Meer informatie kunt u vinden op: <http://www.veldvaartenvecht.nl/regio-s/hardenberg/organisatie-hardenberg> en de schoolgids en het schoolplan op de website.

4.5 AVG en Beleid

Op 1 januari 2016 is de Wet meldplicht datalekken ingevoerd. Door deze meldplicht zijn ook scholen verplicht melding te maken van ernstige datalekken bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De meldplicht is alleen van toepassing wanneer persoonsgegevens worden verwerkt. Bijvoorbeeld in de leerling administratie of digitale leermiddelen. Als de school gebruik maakt van leveranciers, zoals uitgevers of distributeurs, die persoonsgegevens ontvangen van de school, dan moet de school met deze bewerkers aanvullende afspraken maken over het melden van datalekken. De meldplicht geldt voor de verantwoordelijke voor de persoonsgegevens, dat is dus het schoolbestuur. (zie voor [protocolen](#) onze site)

Hebt u vragen of denkt u dat er t.a.v. AVG er dingen niet op orde zijn, dan kunt u eerst mailen met de directeur. Komt u er niet uit met de directeur dan kunt u mailen met de Functionaris Gegevensbescherming de heer Simon Nitert, s.nitert@akorda.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In het onderwijs op "De Wegwijzer" staat het kind centraal, denken we in kansen en zoeken we naar talenten. Om de leerling goed te kunnen begeleiden, volgen we zijn/haar ontwikkeling op diverse gebieden. Dit wordt bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. Door dagelijks met een kind te werken, krijgt de leerkracht een goed beeld van zijn functioneren. Daarnaast is toetsing belangrijk: mede hierdoor kunnen problemen worden opgespoord en kan een objectieve beoordeling worden gemaakt. Op onze school hanteren we verschillende soorten toetsen, allemaal gericht op het zo goed en efficiënt mogelijk begeleiden en volgen van uw kind.

Bij de kleuters werken we volgens het ontwikkelingsvolgsysteem "Dorr".

- Dagelijks: omdat kinderen elke dag anders zijn;
- Observeren: om de ontwikkeling van kinderen te volgen;
- Registreren: om van hieruit aan te kunnen sluiten met een nieuw onderwijsaanbod dat afgestemd is op de ontwikkeling van het individuele kind (gepersonaliseerd);
- Rapporteren: om ouders op de hoogte te kunnen houden van de ontwikkeling van hun kind.

Dorr is een observatiepakket dat ons leerkrachten, vanuit een beredeneerd aanbod van 48 leerlijnen, meer structuur geeft bij het plannen van activiteiten en daarbij kinderen laat observeren in vrije onderwijssituaties. Het onderwijsaanbod is verdeeld in 6 niveaus. Het aanbod en de observaties richt zich op een bepaald onderdeel van de leerlijn; dat sluit echter niet uit dat in deze periode ook andere onderdelen uit de leerlijn kunnen worden aangeboden. De observatiegegevens worden in kaart gebracht en laten zo een goed beeld zien van het ontwikkelingsverloop van een leerling. De gegevens van alle leerlingen worden in een groepsprofiel gezet. Aan de hand van de gegevens worden nieuwe activiteiten aangeboden in de groep en aan individuele leerlingen. Essentieel voor Dorr is dat goed kijken naar de ontwikkeling van kinderen de basis is voor de inhoud en organisatie van het onderwijs. Dorr is een compleet programma en inclusief de observatie voor motoriek, sociale veiligheidsbeleving en burgerschap.

Voor groep 3 t/m 8 gebruiken we het leerlingvolgsysteem van **CITO**, Leerling in Beeld en de methode gebonden toetsen om de leerlingen te volgen en de tussenresultaten op te maken. N.a.v. de toetsuitslagen (Leerling in Beeld en methodegebonden toetsen) wordt indien nodig extra hulp geboden of een (groeps)handelingsplan opgesteld. Aan de hand van observaties worden er in **Parnassys** korte aantekeningen gemaakt om zicht te houden op de vorderingen van de kinderen, op cognitief gebied, motorisch gebied, sociaal-emotioneel gebied en burgerschap. Relevante informatie over de leerlingen wordt vermeld in Parnassys. Hier zijn ook de uitslagen van de LIB-toetsen en de methodetoetsen te vinden. De uitkomsten van deze toetsen en de interventies die we opstarten n.a.v. deze toetsen worden in de 10-minutengesprekken met u besproken.

Hoe wordt er nog meer getoetst in de groepen 1 tot en met 8?

- Voor burgerschap zijn we op zoek naar een toetsmethode, helaas zijn er nog niet zoveel op de markt te vinden!
- De kanjermethode laat zich toetsen door **Kanvas**, 2 keer per jaar kunnen leerlingen een lijst invullen. De schoolvragenlijst wordt schoolbreed gedeeld in april met de inspectie.

Onze doelen/beleid n.a.v. de tussenopbrengsten

Naar aanleiding van de tussenresultaten Cito wordt er nog steeds extra ingezet op rekenen en taal en daarbij contact gezocht met externe instanties. We werken voor rekenen en spelling nu met **Snappet**, een methode waarin differentiatie door middel van gepersonaliseerd leren duidelijk naar voren komt en wij het adaptief leren kunnen uitdragen. Wij kunnen ieder kind met deze methode nog beter op eigen niveau begeleiden. Door deze methode hebben we ieder kind heel duidelijk in beeld, kunnen we nog beter analyseren en onderzoeken waar het soms mis gaat om vervolgens het kind op een juiste manier te kunnen gaan helpen. In groep 3 gebruiken we de methode "Lijn 3" voor voorbereidend en technisch lezen. Deze methode biedt veel mogelijkheden om te differentiëren. Het gebruik van de software voor computer, i-pad en digibord biedt vele mogelijkheden. Naast aandacht voor de kinderen die moeite hebben met de materie, proberen we ook die kinderen die het allemaal makkelijk aankunnen, aandacht en uitdaging te geven door het compacten en verrijken van de lesstof en te helpen bij onderzoeksmatig werken. (zie ook Snappet). Bij de kleuters komt dat tot uiting in de moeilijke kast en bij de inloop worden materialen klaargezet die passen bij de zone van de naaste ontwikkeling voor het individuele kind. De aanschaf van de **Pittige Plus Torens** heeft er voor gezorgd dat het aanbod voor de meer- en hoogbegaafden nog groter is geworden. Er is een leerkracht vrijgevoerd om deze leerlingen 1 dag te begeleiden. Een aantal hoogbegaafde leerlingen kunnen aangemeld worden bij Manifesto, dit is een speciale klas binnen het samenwerkingsverband waar leerlingen één morgen in de week les krijgen op niveau met ontwikkelingsgelijken. Deze groep

heeft les op woensdagmorgen bij ons op school en wordt geselecteerd door een team van leerkrachten en orthopedagogen van het samenwerkingsverband.

Onderzoek en analyse na het toetsen

In het schooljaar 2024-2025 gaan we het portfolioleren langzaam invoeren (bij het lezen werken we al op deze manier), hierdoor worden kinderen en ouders nog beter betrokken bij de persoonlijke opbrengsten en ontstaat er nog meer eigenaarschap bij leerling en ouder. Op deze manier worden ook de toetsen, onderzoeken en schoolvragenlijsten, voor veiligheid en sociaal/emotionele ontwikkeling besproken en onderzocht om daarna een beleid op de uitkomsten te maken. Tijdens de teamvergaderingen is er één keer in de twee weken een korte leerlingbespreking geagendeerd voor het evalueren/bijstellen van eventuele doelen en voor het bespreken van eventuele plotselinge incidenten/ontwikkelingen rondom een leerling.

De Wegwijzer heeft de inspanningsverplichting op zich genomen om de IV en V scores niet onder het landelijk gemiddelde uit te laten komen.

Doel en ambitie t.o.v. landelijk gemiddelde:

- score > 10% I+
- score > 10% I
- score > 40% II/iii
- score < 20% IV
- score < 10% V
- score < 10% V-

Onze ambitie t.o.v. de doorstroomtoets:

- Lezen 100% 1F
- Taalverzorging 100% 1F
- Rekenen 91,6% 1F
- Lezen 80% 2F
- Taalverzorging 60% 2F
- Rekenen 60% 1S



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

De eindopbrengsten gemeten met de Cito Doorstroomtoets Basisonderwijs liggen ruim op het te verwachten niveau gelet op de samenstelling van de leerlingenpopulatie.

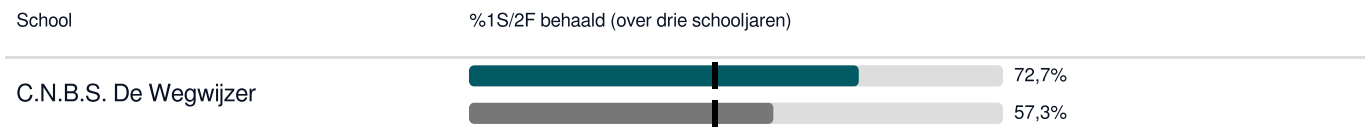
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



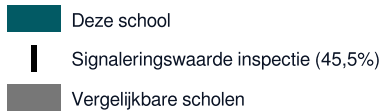
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Overdracht PO-VO

Voor een goede overgang van PO naar VO is er elk jaar, twee keer een overleg tussen de basisscholen en de scholen voor voortgezet onderwijs in Dedemsvaart, Ommen en Hardenberg. De afspraken tussen de scholen, garanderen dat er een goede afweging wordt gemaakt door de leerkracht van groep 8 en de kinderen kansrijk worden geplaatst. Belangrijk voor onze school is, dat alle kenmerken die belangrijk zijn voor het leren, in beeld gebracht worden. Op basis daarvan wordt bekeken welk onderwijs het beste bij uw kind past. Onze ambitie voor onze leerlingen, "een eerlijke kans voor ieder kind in het voortgezet onderwijs!"

Waar keek de groepsleerkracht naar en waar blijven we naar kijken:

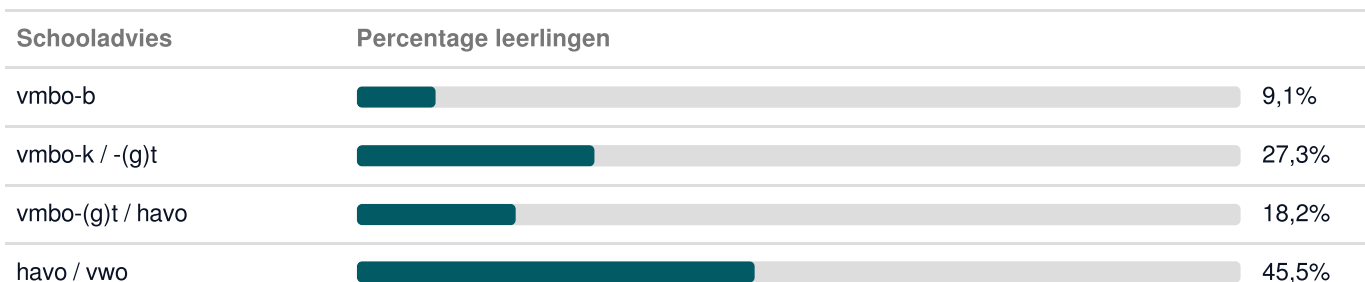
- De gegevens uit ons leerlingvolgsysteem LIB Leerling In Beeld. Deze toetsen worden elk leerjaar tenminste twee keer afgenomen, dit betreft het technisch lezen, begrijpend lezen, taal, spelling, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling;
- De gegevens van de methode gebonden toetsen;
- De gegevens van een eventuele IQ-test(**NIO**). De test wordt afgenomen door de 'schoolbegeleidingsdienst', die daarbij ook een VO-advies afgeeft;
- De gegevens van de **NSCCT**, een intelligentietest die in groep 4 en 6 wordt afgenomen;
- De schoolvragenlijst, in deze lijst kunnen we zien hoe de leerling op sociaal/emotioneel gebied functioneert;

Over de voorlichtingsactiviteiten van de VO scholen, verwijzen we u naar de **kalender** en de **nieuwsbrieven** op onze site en PARRO.

Toelating en nazorg

Nadat u samen met uw kind een school voor voortgezet onderwijs hebt uitgekozen, worden de opgave formulieren ingevuld en opgestuurd. In de loop van het eerste jaar op de nieuwe school, bespreekt de vroegere leerkracht van uw kind met zijn nieuwe mentor hoe het – in alle opzichten – met hem gaat. Ook ontvangen we de resultaten van de eerste twee jaren van uw kind in het voortgezet onderwijs en we volgen de op- en afstroom in het VO via de gegevens uit het **NCO** en **Ultimview** (sturen op data). We bespreken 1 keer per jaar deze gegevens om te toetsen/analyseren of de kinderen op een goed niveau zijn weggezet en maken daar beleid op. Een aantal leerkrachten van onze school zitten in verschillende werkgroepen po-vo om de doorgaande lijnen te borgen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Zelfvertrouwen

Respect

Om systematisch te blijven werken aan het pedagogisch klimaat, gebruiken we als methode voor sociaal emotionele ontwikkeling de **Kanjertraining**. De Kanjertraining bestaat uit vier verschillende lessenseries die voor een doorgaande lijn binnen de basisschool zorgen. De leerkrachten geven in hun eigen groep de kanjerlessen, nadat zij hiervoor een aparte opleiding hebben gevolgd (we zijn een Kanjerschool). We geven de training in de groepen 1 t/m 8. Het doel van de Kanjertraining is dat kinderen leren positief over zichzelf en de ander te denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de training zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De verklaring hiervoor is simpel: de Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en inzicht in hun eigen gedrag. Hierdoor komt tijd en energie vrij. Onze inzet is dat de kinderen zich door de Kanjertraining veilig voelen, betrokken zijn bij elkaar, onderlinge conflicten respectvol weten op te lossen en elkaar kunnen helpen.

De Kanjertraining heeft de volgende uitgangspunten die iedere les naar voren komen: -

- We vertrouwen elkaar;
- We helpen elkaar;
- We werken samen;
- We hebben plezier;
- We doen mee.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kernwaarden

De kernwaarden komen vanuit onze levensbeschouwelijke visie. Wij zijn een Christelijke school en vinden dat de "Kanjermethode" hier naadloos bij aansluit. De Kanjermethode is een Cotaan geregistreerde methode. Dit is een eerste vereiste vanuit het ministerie van onderwijs. Door de licentie van Kanjerschool te dragen, verplichten we onszelf om tweejaarlijks een training te volgen. Op deze manier blijven we dit onderwerp borgen. De registratievorm die bij deze methode hoort, biedt ons een duidelijk overzicht van de ontwikkelingen van onze leerlingen. Aan de hand van de uitkomsten kunnen we met behulp van de methode een goed plan inzetten bij eventuele problemen op groepsniveau, schoolniveau en individueel niveau.

Overal in onze school zie je de posters, petten en afspraken terug. Ouders worden regelmatig meegenomen in deze methode. Wanneer je samen in eenzelfde lijn handelt, kan er veel goed gaan!

Er zijn binnen ons onderwijs natuurlijk nog meer methoden die aansluiten bij de sociaal/emotionele ontwikkeling

- Godsdienstmethode Kind op maandag (tevens een methode met kerndoelen voor Burgerschap);
- SamSam (tevens de methode met kerndoelen voor Burgerschap);
- Tv programma's NOT;
- Blink waarin het curriculum (alle kerndoelen) burgerschap voor de groepen 1 t/m 8 is geïmplementeerd en wordt getoetst;
- Kwink voor burgerschap;
- Snappet en burgerschap;
- Beweegwijs;

- De leerlingen worden tweejaarlijks bevraagd in de bovenbouw en voor de onderbouw wordt er twee keer een lijst ingevuld. Waarna er een bespreking plaats vindt en bij problemen actie wordt ondernomen met behulp van de methode of met externe inzet. We gebruiken voor groep 5-8 de Kanvaslijsten voor leerkracht en leerling;
- We gebruiken voor groep 1-2 de observatie-items uit DORR;
- Voor groep 6 t/m 8 gebruiken we naast de Kanvas vragenlijsten ook de Schoolvragenlijst van Saqi;
- Voor groep 4-8 gebruiken we het sociogram van de Kanjermethode;
- In de groepen 1-8 worden de kanjerlessen gegeven, deze lessen worden tijdens de andere lessen, bijvoorbeeld bij gym of spel teruggehaald wanneer er een conflict is of bijvoorbeeld bij een weigering om samen te spelen en te werken. Tevens zitten er in deze methode een aantal kerndoelen voor burgerschap.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Opvang op een andere locatie

Dinsdag: Opvang op een andere locatie

Woensdag: Opvang op een andere locatie

Donderdag: Opvang op een andere locatie

Vrijdag: Opvang op een andere locatie

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **De Beestenboel, Schuinesloot** en **Kinderopvang Krakeel**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **De Beestenboel, Schuinesloot** en **Kinderopvang Krakeel**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Peuterspeelzalen en kinderopvang in Schuinesloot

Kinderdagverblijf 'de Beestenboel'

Deze opvang is al jaren een begrip in Schuinesloot. Bekend is dat ze kinderopvang, voor- en naschoolse opvang en vakantieopvang bieden. Minder bekend is dat er ook een peuterspeelzaal aanwezig is. De peuterspeelzaal is er voor alle kinderen van 2-4 jaar. Ook peuters van ouders die niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag zijn heel erg welkom op de peuterspeelzaal.

De peuterspeelzaal is voor kinderen een heel goede voorbereiding op de basisschool en daarom werken zij ook samen met De Wegwijzer. De peuters gaan vanaf 3,5 jaar één keer in de maand met de pedagogisch medewerker naar de basisschool en draaien een ochtend mee met de jongste kleuters.

Openingstijden dagopvang/vakantieopvang/flexopvang: zie website

Kinderopvang: maandag t/m vrijdag van 07:00 uur – 18:00 uur

Peuterspeelzaal: iedere morgen van 09:00 uur - 11:30 uur brengen vanaf 08:45 uur

Contact: Telefoonnummer: 0616893980, E-mailadres: info@kinderopvangschuinesloot.nl, Website:

<https://kinderopvangschuinesloot.nl/>; Schuineslootweg 76, 7777 RC Schuinesloot

Kinderopvang Krakeel

Nieuwe kleinschalige kinderopvang, vast of flexibele opvang voor kinderen van 0 t/m 12 op een unieke locatie. De opvang is geopend van maandag tot en met vrijdag van 05.30 uur tot 19.00 uur. Voor de weekenden verzorgen zij opvang in overleg. Ook voor noodopvang kunt u bij Kinderopvang Krakeel terecht. Het volgsysteem voor VVE is "Piramide Digitaal", deze methode werkt in drie stappen: oriënteren, demonstreren, verbreden en verdiepen. Er is aandacht voor alle ontwikkelingsgebieden en deze komen altijd in samenhang aan bod.

Voor meer info: Telefoonnummer: 0528-274030 of 0646821420/0619078406 e-mail: info@kinderopvangkrakeel.nl Adres: Herenstraat 93, 7777HE Schuinesloot WWW.kinderopvangkrakeel.nl



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	25 oktober 2024	02 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	14 februari 2025	22 februari 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	11 juli 2025	23 augustus 2025

Zie voor overige vrije dagen de kalender en het [infoblad](#) op onze site.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directeur	op donderdag (zonder afspraak)	08:30-09:00
leerkrachten	indien leerkracht aanwezig	08:00-08:20/15:15-16:00
oudergesprekken algemeen	zie kalender	zie rooster site en Parro

Leerlingbespreking met de ouders zie [jaarkalender](#) en [informatieboekje](#)

Natuurlijk bent u als ouder welkom om op elk moment met ons over uw kind te praten. Daarvoor kunt u een afspraak maken met de leerkracht. Bovendien bieden wij u nog enkele mogelijkheden om specifiek over uw kind te praten:

- **Het intake gesprek:** voor de kinderen die instromen in groep 1. De leerkracht maakt daarvoor een afspraak met u in de maand (de wenperiode) voor de 4e verjaardag;
- **Het eindgesprek voor groep 8:** tijdens dit gesprek worden de eindtoetsen en het advies voor het vervolgonderwijs besproken;
- **De 10 minuten gesprekken:** in januari en juni wordt er een rapport opgemaakt van de leerlingen. De rapporten worden tijdens de 10 minuten gesprekken besproken en uitgedeeld. De kinderen van groep 1 krijgen nog geen rapport. Als leidraad voor de gesprekken hanteren we de rapporten, observaties, Dorr en eventuele toetsgegevens. Daarnaast zijn er nog twee momenten waarop ouders en leerkrachten contact met elkaar hebben. Deze 10 minutengesprekken op verzoek, zijn in november en maart;
- **Het oudergesprek n.a.v. extra ondersteuning bij uw kind:** wanneer uw kind extra begeleid gaat worden, wordt u daarover natuurlijk geïnformeerd. Als de problemen rond uw kind de aandacht van buitenschoolse specialisten behoeft, bent u vanzelfsprekend al in een vroeg stadium gesprekspartner.

Nogmaals, wij nodigen u van harte uit om eens bij ons te kijken in de klas of voor een gesprek met de leerkracht en/of de directeur.

Wanneer u op zoek bent naar een school voor uw zoon of dochter dan kunt u een afspraak maken met Lidy Tuin, de directeur van de school. Zij kan u informeren over de werkwijze van de school en u eventueel een rondleiding geven in de school.

Haar mailadres is lidytuin@cnbswegwijzer.nl en het telefoonnummer van de school is 0523-683053.

Wie is wanneer te bereiken?

- Voor werktijden, mailadressen en namen van leerkrachten en vrijwilligers, verwijzen we u naar het [informatieboekje](#) op onze [site](#)!
- Voor nog meer informatie, bevelen we u onze 2 facebookpagina's van [school](#) en de [nieuwbouw](#) van harte aan;
- Voor dringende zaken kunt u bellen naar nummer 0653678692.

Wanneer u na het lezen van deze schoolgids nog vragen heeft dan kunt u een mail sturen naar lidytuin@cnbswegwijzer.nl of bellen naar 0523-683053.